



Informativa sul trattamento dei dati ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR 679/2016

L'Associazione per l'Amministrazione di Sostegno APS con sede legale in Piazza della Vittoria 48, 39100 Bolzano, C.F. 94110990218, tel. 0471 1882232, fax 0471 1775110, e-mail: info@sostegno.bz.it, (in seguito " Titolare"), in qualità di Titolare del Trattamento, La informa dell'art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation, in seguito "GDPR") e dell'art. 13 D.Lgs 30.06.2003, n. 196 (in seguito "Codice Privacy") che i Suoi dati saranno trattati secondo le modalità e le finalità sotto indicate nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il responsabile per la protezione dei dati (DPO) PSY-LEX Srl, referente dott. Armin Wieser, è raggiungibile tramite e-mail: armin.wieser@psy-lex.com o PEC: psy-lex@legalmail.it o tramite posta indirizzata a Piazza della Vittoria 48, 39100 Bolzano c/c DPO.

1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali identificativi (nome e cognome, indirizzo di residenza, codice fiscale, contatti telefonici e indirizzo e-mail), in seguito "dati personali" o anche "dati", da Lei comunicati all'atto di instaurazione e/o nel corso del rapporto associativo.

Qualora il socio svolga l'incarico di amministratore di sostegno, tutore o curatore per una o più persone, il Titolare tratta anche i dati personali di questa/i ultima/i (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/domicilio, eventuale appartenenza al nucleo familiare dell'amministratore di sostegno/tutore/curatore, suo eventuale grado di parentela, data di nomina, durata dell'incarico e altra informazione contenuta nel decreto di nomina).

Per le finalità indicate nel punto 3.2 il Titolare tratta anche i dati personali identificativi (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/domicilio, eventuale appartenenza al nucleo familiare dell'amministratore di sostegno/tutore/curatore, suo eventuale grado di parentela, data di nomina, durata dell'incarico e altra informazione contenuta nel decreto di nomina, dati relativi alla situazione economica/patrimoniale), di eventuali parenti ed affini e della persona per cui viene aperto il procedimento di amministrazione di sostegno o già soggetta ad amministrazione di sostegno, interdizione o inabilitazione.

2. Dati sensibili

Il Titolare può anche trattare dati relativi alla situazione clinica della persona per cui viene aperto il procedimento di amministrazione di sostegno o già soggetta ad amministrazione di sostegno, interdizione o inabilitazione.

3. Finalità del trattamento

1. Relativamente alla domanda di adesione a socio:

A) I dati personali del socio verranno trattati senza il Suo consenso espresso (art. 6 lett. B) c) f) GDPR e art. 24 lett. a) b) Codice Privacy) per gli adempimenti connessi al rapporto contrattuale in essere con il Titolare, ovvero per le seguenti finalità:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici aziendali (cartaceo e/o digitale);
- tenuta della contabilità ordinaria e per tutte le altre finalità di natura amministrativo-contabile;
- elaborazione di statistiche interne;
- per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con i soci, quali ad esempio la convocazione di riunioni ordinarie e straordinarie dei soci e l'invio di avvisi di pagamento della quota associativa annua, la gestione degli appuntamenti;
- per adempiere agli obblighi contrattuali relativi alla convenzione stipulata con la società assicuratrice avente ad oggetto la polizza assicurativa per amministratori di sostegno

B) Previo Suo espresso consenso scritto, i dati personali e sensibili della/le persona/e soggetta/e ad amministrazione di sostegno, tutela o curatela, saranno trattati unicamente per fini statistici.

C) Previo Suo espresso consenso scritto, per lo svolgimento di attività di marketing diretto (quali l'invio della newsletter mensile, comunicazioni di manifestazioni, eventi), anche mediante comunicazioni inviate via e-mail, SMS, MMS o telefono (di seguito "Marketing diretto")

2. Relativamente all'affidamento di un incarico all'Associazione

A) I dati personali del socio verranno trattati senza il Suo consenso espresso (art. 6 lett. b) GDPR) per gli adempimenti connessi al rapporto contrattuale in essere con il Titolare e

Previo Suo espresso consenso scritto e in quanto necessario per la salvaguardia degli interessi vitali (art. 6 lett. a), d) GDPR), i dati personali e sensibili della/le persona/e soggetta/e ad amministrazione di sostegno, interdizione o inabilitazione,

saranno trattati, su Suo incarico, per le seguenti finalità:

- per l'attività di redazione dell'atto da presentare al giudice tutelare (es. ricorsi, inventario, rendiconto, istanza)
- per l'attività di accesso agli uffici giudiziari (notifiche, richiesta e ritiro copie autentiche di decreti)
- per l'attività di richiesta e ritiro della documentazione anagrafica
- per l'attività di scansione e deposito dell'atto da Lei sottoscritto e della documentazione allegata
- per l'attività di emissione della nota di addebito, a conclusione della prestazione richiesta

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informativi e telematici, con logiche prestabilite di elaborazione e di organizzazione e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza degli stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle normative vigenti. Ai sensi dell'art. 4 n. 2 del GDPR il trattamento dei dati





Associazione per l'Amministrazione di Sostegno
Verein für Sachwalterschaft



personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

5. Trasmissione a terzi

Il trasferimento dei dati avviene solo per adempiere a un obbligo legale (art. 6 c. 1 let. c) o contrattuali (art. 6 c. 1 let. b). In particolare i dati oggetto del trattamento verranno trasmessi all'autorità giudiziaria competente (ufficio del giudice tutelare). Non saranno trasmessi a terzi per scopi diversi da quelli sopra elencati.

6. Tempi di conservazione dei dati

I dati raccolti per le finalità indicate al precedente punto 3.1.A e 3.1.B saranno trattati e conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale instaurato. A decorrere dalla data di cessazione di tale rapporto per qualsivoglia ragione o causa, i dati saranno conservati fino a tre anni dall'ultimo pagamento della quota associativa.

Per le finalità indicate al punto 3.1.C i dati saranno conservati fino all'eventuale revoca del consenso da parte dell'interessato o all'esercizio del diritto di opposizione ad esso spettante; in mancanza, essi saranno conservati fintanto che l'Associazione per l'Amministrazione di Sostegno prosegue la propria missione con progetti, iniziative, azioni e attività che richiedono contributi economici o che spronano alla sensibilizzazione coerenti con il profilo dell'interessato.

I dati raccolti per le finalità indicate al precedente punto 3.2 saranno trattati e conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale instaurato. A decorrere dalla data di cessazione di tale rapporto per qualsivoglia ragione o causa, i dati saranno conservati per la durata dei termini prescrizionali applicabili ex lege.

Tutti i dati trattati dal Titolare, a conclusione dei periodi di conservazione sopra definiti, saranno anonimizzati per uso statistico.

7. Categorie di destinatari dei dati personali

In nessun caso i dati personali e sensibili saranno oggetto di diffusione al di fuori dei soggetti autorizzati e nei limiti delle finalità di seguito indicati.

I dati da Lei forniti saranno accessibili a dipendenti e/o collaboratori, anche volontari, del Titolare nominati incaricati autorizzati del trattamento.

8. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali per le finalità connesse all'adempimento agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa dell'Unione Europea in materia di esecuzione e gestione dei rapporti contrattuali indicati al punto 3.1.A e 3.1.B è obbligatorio ai fini dell'esecuzione del contratto. Pertanto l'eventuale rifiuto al loro conferimento comporterà l'impossibilità per il Titolare di accogliere la Sua domanda di adesione, se non è socio, e/o di erogare il servizio richiesto.

9. Diritti dell'interessato

- Ai sensi dell'art. 7 c. 3 GDPR Lei ha diritto di revocare in ogni momento il Suo consenso al trattamento dei Suoi dati. Di conseguenza, a partire dal momento della revoca, non possiamo più trattare i Suoi dati;
- Ai sensi dell'art. 15 GDPR Lei ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso trattamenti di dati personali che Le riguardano. In particolare Lei ha il diritto di sapere le finalità del trattamento, le categorie di dati personali trattati, le categorie di destinatari cui i Suoi dati sono o possono essere comunicati, il termine di conservazione, il diritto di rettifica, di cancellazione, di limitazione del trattamento e revoca, il diritto di proporre reclamo contro il trattamento, la provenienza dei dati, se raccolti presso terzi, nonché sull'esistenza o meno di processi decisionali automatizzati e di fornire, se del caso, informazioni dettagliate;
- Ai sensi dell'art. 16 GDPR Lei ha il diritto alla rettifica immediata o al completamento immediato dei dati trattati;
- Ai sensi dell'art. 17 GDPR Lei ha il diritto di richiedere la cancellazione dei dati personali, nei limiti in cui il trattamento non avvenga in base al diritto alla libertà di espressione e di informazione, per l'adempimento a obblighi legali, a fini di interessi pubblici nel settore sanitario oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- Ai sensi dell'art. 18 GDPR Lei ha il diritto di limitazione di trattamento, se lei contesta l'esattezza dei dati, se il trattamento è illecito, ma rifiuta di richiedere la loro cancellazione, il trattamento dei dati Le serve per adempiere agli obblighi derivanti da un contratto o se ha presentato un reclamo contro il trattamento ai sensi dell'art. 21 GDPR;
- Ai sensi dell'art. 20 GDPR Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che Le riguardano e
- Ai sensi dell'art. 77 GDPR Lei ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.

10. Diritto di opposizione

Nei limiti in cui i Suoi dati non sono trattati per il perseguimento di un interesse legittimo ai sensi dell'art. 6 c. 1 let. f GDPR, Lei ha il diritto, ai sensi dell'art. 21 GDPR, di opporsi al trattamento dei Suoi dati personali, indicando i motivi specifici a tal riguardo. Per esercitare il diritto di opposizione può mandare una e-mail all'indirizzo info@sostegno.bz.it oppure una raccomandata A/R ad: Associazione per l'Amministrazione di Sostegno, Piazza della Vittoria 48, 39100 Bolzano.

Data creazione: 24.05.2018

Data ultimo aggiornamento: 26.05.2025



Piazza della Vittoria | Siegesplatz 48/B
I - 39100 Bolzano | Bozen
Tel 0471 1882232 | Fax 0471 1775110
Cod. Fisc. | St.Nr. 94110990218
www.sostegno.bz.it | www.sachwalter.bz.it
E-Mail info@sostegno.bz.it | info@sachwalter.bz.it
PEC: sostegno@casellapec.com

